

PUBLICAÇÕES SAD DO DIA 24 DE NOVEMBRO DE 2023

PORTARIA CONJUNTA SAD/UPE Nº 88 DO DIA 24 DE NOVEMBRO DE 2023

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E A REITORA DA UNIVERSIDADE DE PERNAMBUCO, considerando o OF.CRBio-05 – nº 189/2023, do Conselho Regional de Biologia – 5º Região, bem como Ofício Nº 903/2023 - GABR/UPE, **RESOLVEM:**

I - Modificar na Portaria Conjunta SAD/UPE n 74, de 18 de outubro de 2023, o ANEXO I, referente à função de Biomédico, que passa a vigorar com a seguinte redação:

ANEXO I

DAS FUNÇÕES, REMUNERAÇÕES, JORNADAS DE TRABALHO, REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES

FUNÇÃO: BIOMÉDICO	<p>REQUISITOS: Diploma ou Declaração de conclusão de Bacharel em Ciências Biológicas, modalidade médica, registrado no MEC; Diploma ou Declaração de conclusão de Bacharel em Ciências Biológicas, modalidade Biomédica; registrado no MEC; Diploma ou Declaração de conclusão de Bacharel em Ciências Biológicas, modalidade Saúde, registrado no MEC; Diploma ou Declaração de conclusão de Bacharel em Ciências Biológicas, sendo necessário, nas demais modalidades (Meio ambiente e Biodiversidade; Biotecnologia, Produção, etc), além do registro no MEC, o Certificado de pós-graduação lato sensu (especialização) em análises clínicas ou patologia clínica; Diploma de Licenciatura em Ciências Biológicas com apresentação de Certificado de pós-graduação lato sensu (especialização) em análises clínicas ou patologia clínica; Diploma ou Declaração de conclusão de Bacharel em Ciências Biomédicas, registrado no MEC; Diploma ou Declaração de conclusão de Bacharel em Biomedicina, registrado no MEC; Diploma ou Declaração de conclusão de Bacharel em Farmácia registrado no MEC, com habilitação em Bioquímica; Diploma ou Declaração de conclusão de Bacharel em Ciências Biomédicas, registrado no MEC. Registrado em Órgão competente.</p>
<p>Realizar exames e análises clínicas em geral; Elaborar diagnósticos bacteriológicos ou sorológicos de rotina; Promover a organização de bacterioteca; Supervisionar e orientar os técnicos de nível médio na realização de suas tarefas laboratoriais; Emitir laudos e pareceres sobre assuntos de sua atribuição; Responsabilizar-se pela execução de ionogramas e gasimetrias; Elaborar relatórios periódicos para subsidiar estatística, planejamento e correção de ações; Participar do programa anual de trabalho do setor de lotação; Coordenar, supervisionar e orientar os técnicos de nível médio na realização de suas tarefas laboratoriais; Emitir laudos e pareceres sobre assuntos de suas atribuições; Assessorar chefias superiores em matéria de suas especialidades; Participar do treinamento de novos servidores; Realizar manutenção e calibração dos equipamentos automatizados; Organizar e supervisionar os plantões; Realizar preceptoria de estágios; Realizar controle de qualidade; Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão; Realizar atividades de Preceptoria; Executar outras tarefas correlatas</p>	

II - Modificar na Portaria Conjunta SAD/UPE n 74, de 18 de outubro de 2023, o ANEXO II, que passa a vigorar com a seguinte redação:

**ANEXO II
CALENDÁRIO DE EXECUÇÃO**

ATIVIDADE	DATA/PERÍODO	LOCAL
-----------	--------------	-------

Inscrição (Exclusivamente para o cargo/função de Biomédico)	24-11-2023 a 03-12-2023	Via Internet - http://www.upenet.com.br
Último dia para pagamento da Taxa de inscrição (Exclusivamente para o cargo/função de Biomédico)	04-12-2023	Bancos e casas Lotéricas
Envio da documentação (Exclusivamente para o cargo/função de Biomédico)	24-11-2023 a 03-12-2023	Via Internet - http://www.upenet.com.br
Resultado preliminar da avaliação curricular (Todos os cargos, exceto Biomédico)	29.11.2023	Via Internet - http://www.upenet.com.br
Resultado preliminar da avaliação curricular (Exclusivamente para o cargo/função de Biomédico)	11-12-2023	Via Internet - http://www.upenet.com.br
Recursos contra avaliação curricular preliminar (Todos os cargos, exceto Biomédico)	30-11-2023 a 05-12-2023	Através do E-mail: upeselecaosimplificadasaude2023@iaupe.com.br
Recursos contra avaliação curricular preliminar (Exclusivamente para o cargo/função de Biomédico)	12-12-2023 a 14-12-2023	Através do E-mail: upeselecaosimplificadasaude2023@iaupe.com.br
Divulgação do julgamento dos recursos e resultado final da avaliação curricular. Todos os cargos/funções	19-12-2023	Via Internet - http://www.upenet.com.br
Divulgação do resultado final. Todos os cargos/funções	22-12-2023	Via Internet - http://www.upenet.com.br

III. Observada as disposições contidas no item anterior, ficam mantidas as demais normas Portaria Conjunta SAD/SES Nº 78, de 27 de outubro de 2023.

ANA MARAÍZA DE SOUSA SILVA
Secretária de Administração

MARIA DO SOCORRO MENDONÇA CAVALCANTI
Reitora da Universidade de Pernambuco - UPE